



Information

zum Einsatz von Microsoft Office 365 Education als Lehr- und Lernmittel an den Schulen des Schulwerks der Diözese Augsburg im Unterricht und in der pädagogischen Arbeit

Beschreibung

Mit Microsoft Office 365 Education stellt das Schulwerk der Diözese Augsburg Lehrkräften, Eltern, Schülerinnen und Schülern eine Software mit verschiedenen Anwenderfunktionen zur Nutzung im Unterricht und im außerunterrichtlichen bzw. weitergehenden pädagogischen Bereich zur Verfügung. Insbesondere erweitert eine für jede Schülerin und jeden Schüler angelegte schulische E-Mail-Adresse die Kommunikationsmöglichkeiten im unterrichtlichen und außerunterrichtlichen Bereich.

Mit diesem Informationsschreiben wollen wir Eltern, Schülerinnen und Schüler über Anwenderfunktionen und Rahmenbedingungen der Softwarenutzung in Kenntnis setzen.

Sie gilt für Schülerinnen und Schüler, die durch das Schulwerk der Diözese Augsburg im Umfang des Rahmenvertrages mit der Microsoft Corporation einen Account zu Microsoft Office 365 Education zur kostenfreien Nutzung erhalten.

Lernmittelcharakter, Nutzung

Office 365 Education gehört in den schulischen Einrichtungen des Schulwerks der Diözese Augsburg zum verbindlichen Lehr- und Lernmittelkatalog (§ 1 Absatz 2 des Schulvertrages). Über Einsatz bzw. Art und Weise der Anwendung im Unterricht und in der pädagogischen Arbeit entscheiden der Schulträger bzw. die Schule.

Das Schulwerk der Diözese Augsburg stellt für die Nutzung Lizenzen für Microsoft Office 365 Education zur Verfügung. Einschränkungen gelten insoweit, als das Schulwerk keine permanenten Zugangsmöglichkeiten zur Infrastruktur gewährleisten und weiterhin keine Garantie für die funktionelle Richtigkeit der Software übernehmen kann. Das Schulwerk leistet auch keinen Support.

Soweit Einschränkungen wie vorstehend die Nutzung beeinträchtigen, wird dies selbstverständlich bezüglich eines Einsatzes im Unterricht berücksichtigt. Schülerinnen und Schüler werden durch entsprechende Funktionseinschränkungen nicht benachteiligt.

Die Nutzung von Office 365 Education wird vom Schulwerk der Diözese Augsburg den Schülerinnen und Schülern **kostenfrei** zur Verfügung gestellt.

Der **Zugang** ist jeder Schülerin und jedem Schüler insoweit gewährleistet, als sie/er Zugang über die technische Hardwareausstattung der Schule hat.

Account und Zugriffssicherung

Account-Erstellung und -Verwaltung durch den Diensteanbieter erfolgen unter Angabe einer Nutzerkennung. Die persönlichen Zugangsdaten (Passwort) dürfen nicht weitergegeben werden. Sollte der Benutzer sein Passwort vergessen haben, so kann er sich das Passwort vom Administrator der jeweiligen Schule zurücksetzen lassen.

Anwendungsbestimmungen

Beim Einsatz als Lehr- bzw. Lernmittel besteht die Pflicht zur Nutzung der bereitgestellten Software.

Soweit keine verbindliche Nutzung von Office 365 im Unterricht oder in der pädagogischen Arbeit außerhalb des Unterrichts erfolgt, sind die Schülerinnen und Schüler zur Nutzung, im Umfang der Rechte und Pflichten des Schulvertrages, berechtigt.

Eine private Nutzung ist nicht gestattet.

Gleiches gilt für die Weitergabe der Software an Dritte.

Umfang der Bereitstellung Office 365 Dienste

Jedem Benutzer stehen folgende Dienste von Microsoft zur Verfügung:

- eine schulische E-Mail-Adresse
- Online-Speicherplatz innerhalb der Microsoft Cloud OneDrive
- Microsoft Office Online (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Sway)
- Skype for Business
- Sharepoint
- Teams
- Sway
- Class Notebook
- Forms

Das Schulwerk der Diözese Augsburg behält sich vor, einzelne Dienste nicht zur Verfügung zu stellen, insbesondere soweit keine Anwendung im Unterricht erfolgt.

Die Benutzer dürfen das komplette Microsoft Office 365 Paket auf bis zu 5 Geräten installieren und nutzen. Hierbei ist zu beachten, dass die Lizenz nur für den jeweiligen Benutzer gilt und keine kommerzielle Nutzung gestattet ist.

Laufzeit, zeitlich befristetes Nutzungsrecht

Dem Benutzer wird der Account innerhalb seiner Schulzeit auf der Online-Plattform Office 365 Education zur Verfügung gestellt. Die Nutzungsdauer ist abhängig von der Vertragslaufzeit des Rahmenvertrages mit Microsoft, des Schulbesuches und der Verfügbarkeit der Lizenzen. Das Nutzungsrecht endet mit der Beendigung des Schulvertrages.

Rahmenbedingungen

Für die Nutzung gelten insbesondere die Nutzungs-, Lizenz- sowie Datenschutzbestimmungen der Microsoft Corporation. Diese sind unter <https://www.microsoft.com/de-de/rechtliche-Hinweise/nutzungsbedingungen.aspx#Verhaltenspflichten> abrufbar.

Im Schulverhältnis finden für den Umgang mit der bereitgestellten Software die Nutzungsordnung der EDV-Einrichtung und des Internets für Schülerinnen und Schüler an Schulen des Schulwerks der Diözese Augsburg, unter Beachtung des „Hinweises zum Umgang mit Social Media“, weiter die Rahmenordnung über Pädagogische Maßnahmen an katholischen Schulen in freier Trägerschaft in Bayern (PMO), Fassung 01/2017, Anwendung.

Die Vermittlung der rechtlichen Rahmenbedingungen digitaler Medien ist unverzichtbarer Bestandteil des dem Schulwerk der Diözese Augsburg erteilten Erziehungs- und Bildungsauftrags.

Löschung der Daten im Cloud-Speicher

Alle Daten (auch persönliche Dokumente, Bilder, Fotos, etc.), die im Cloud-Speicher von Microsoft Office 365 Education abgelegt sind, werden mit Beendigung der Laufzeit gelöscht und können nicht wiederhergestellt werden.

Lokal gespeicherte Daten bleiben erhalten, können aber ohne gültige Microsoft-Lizenz nicht weiterbearbeitet werden.

Datenschutz

Microsoft Office 365 Education wird seit Mai 2018 in der sog. Europa-Cloud gehostet. Damit ist ein vollumfänglicher Schutz der über Office 365 Education verarbeiteten Daten durch die kirchlichen Datenschutzbestimmungen, in Umsetzung der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO), gewährleistet.

Ansprechpartner

Für ergänzende Informationen sind insbesondere die Systembetreuerinnen und Systembetreuer der Schule Ansprechpartner. Die Kontaktdaten können über das Schulsekretariat erfragt werden.

✂-----

Abschnitt

Kenntnisnahme-Bestätigung

Anmeldung und Nutzung von Microsoft Office 365 Education

Von den Informationen über Office 365 habe ich/haben wir Kenntnis genommen.

.....
Vorname, Nachname und Klasse/Kurs der Schülerin/des Schülers

.....
Ort und Datum

.....
Kenntnisnahme der Schülerin/des Schülers

.....
Ort und Datum

.....
Kenntnisnahme der/des Personensorgeberechtigten
bei minderjährigen Schülerinnen/Schülern

.....
Ort und Datum

.....
Kenntnisnahme der/der Personensorgeberechtigten
bei minderjährigen Schülerinnen/Schülern